



ประกาศจังหวัดสุรินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน ได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน และได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการสร้างความปลอดภัยของหน่วยงานและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่ข้าราชการในสังกัด ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความปลอดภัยด้านการบริหารงานบุคคล ให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร และมีการดำเนินการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานและกรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ นั้น

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเกี่ยวกับการแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความสอดคล้องกับประกาศของกรมการพัฒนาชุมชนแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์งบประมาณ และมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ ดังนี้

ข้อ ๑. เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ โดยจะพิจารณาจาก

๑.๑ ความรู้ ความสามารถ ผลงานเชิงประจักษ์ ความประพฤติและประวัติการทำงาน
ประโยชน์ที่ทางราชการพึงจะได้รับ

๑.๒ แต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการผู้ที่มีปัญหาเฉพาะในพื้นที่หนึ่ง ไปยังอีกพื้นที่หนึ่ง
ตามความเหมาะสม

๑.๓ แต่งตั้ง (ย้าย) ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดเดิมเกิน ๔ ปี

๑.๔ อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดและหรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำนักงาน
พัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ เห็นสมควร

ข้อ ๒. เพื่อประโยชน์ของข้าราชการที่มีความตั้งใจปฏิบัติงานด้วยดีตลอดมา แต่มีความจำเป็นต้องขอรับการสงเคราะห์ในเรื่องต่าง ๆ โดยจะพิจารณาจาก

๒.๑ เหตุผลความจำเป็นทางครอบครัว เช่น ดูแลบิดามารดา ดูแลบุตร ฯลฯ

๒.๒ ปัญหาสุขภาพส่วนตัว เช่น โรคประจำตัว โรคร้ายแรงที่ต้องได้รับการดูแล
อย่างใกล้ชิด ฯลฯ

๒.๓ อื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒

ข้อ ๓. ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่แนบตามประกาศนี้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ข้อ ๔. ผู้ได้รับการแต่งตั้ง (ย้าย) จะต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ที่ได้รับการแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง จึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอย้ายได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีความเดือดร้อนจำเป็นอย่างยิ่ง และผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ พิจารณา

ข้อ ๕. แบบแสดงความประสงค์ขอย้าย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ จะพิจารณาเฉพาะแบบฟอร์มที่แนบตามประกาศนี้

ข้อ ๖. ผู้ที่ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอย้ายไว้ ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงพื้นที่ ให้ทำหนังสือแจ้งความประสงค์ ขอบเปลี่ยนแปลงพื้นที่เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ข้อ ๗. กรณีที่ได้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอย้ายไว้แล้ว แต่ภายหลังไม่มีความประสงค์จะย้าย ให้ผู้นั้นทำหนังสือยกเลิกความประสงค์ขอย้ายเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ข้อ ๘. หลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้บังคับกับข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ เท่านั้น

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสรสาสน์ สีเพ็ง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง แบบแสดงความประสงค์ขอย้ายข้าราชการสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ปัจจุบันสังกัด (กลุ่มงาน/อำเภอ)..... ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน/อำเภอ นี้

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา..... ปี..... เดือน

มีภูมิลำเนา อำเภอ..... จังหวัด..... เบอร์โทรที่ติดต่อได้.....

๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอย้ายตามคำร้องของข้าพเจ้าเรียงลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ กลุ่มงาน/อำเภอ.....

ลำดับที่ ๒ กลุ่มงาน/อำเภอ.....

ลำดับที่ ๓ กลุ่มงาน/อำเภอ.....

() หากไม่มีตำแหน่งว่างตามประสงค์ ข้าพเจ้าไม่ขอลงในพื้นที่อื่น

() หากไม่มีตำแหน่งว่างตามประสงค์ ข้าพเจ้ายินดีย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

เหตุผลที่ขอย้าย.....

๒. ข้อมูลประกอบการพิจารณา (ประวัติการทำงาน, ผลงานเด่น หรือ ความรู้ความสามารถที่โดดเด่น ฯลฯ)

๓. ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มงาน/พัฒนาการอำเภอ

ความเห็นของนายอำเภอ

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง การมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ตามที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ ได้กำหนดแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักวิชาการและเจ้าหน้าที่ภายในกลุ่มงาน ตามคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติราชการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ นั้น

เนื่องจากจังหวัดสุรินทร์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการในกลุ่มงานฯ และข้าราชการที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ เพื่อให้มีอัตรากำลังสัดส่วนที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ จึงทำให้หน้าที่ความรับผิดชอบของนักวิชาการและเจ้าหน้าที่ภายในกลุ่มงาน ไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ จึงได้กำหนดแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักวิชาการและเจ้าหน้าที่ภายในกลุ่มงาน ขึ้นใหม่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒ (๗) กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๒ และคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๓๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในกรมการพัฒนาชุมชน จึงมอบหมายกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนของจังหวัด จัดทำกิจกรรม แผนงาน โครงการรองรับแผนพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค การบูรณาการแผนงานโครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน ดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในจังหวัด กำหนด กำกับดูแลให้คำแนะนำและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการเกี่ยวกับการแสวงหาความร่วมมือด้านการพัฒนาชุมชนในจังหวัด และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒ ให้แบ่งโครงสร้างภายใน ออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

- (๑) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
- (๒) กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
- (๓) กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
- (๔) กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

/ข้อ ๓ กำหนด...

ข้อ ๓ กำหนดหน้าที่รับผิดชอบของกลุ่มงาน ดังนี้

๓.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับศึกษา วิเคราะห์ และแปลงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ แนวทางการพัฒนาประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แนวทางการปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาภาค กลุ่มจังหวัดและจังหวัด ผู้การปฏิบัติจัดทำยุทธศาสตร์และกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำและบริหารแผนงานโครงการพัฒนาชุมชนของจังหวัด ตลอดจนบริหารจัดการยุทธศาสตร์จังหวัดในส่วนที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดรับผิดชอบ กำหนดกรอบแนวทางการประสานแผนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานแก่อำเภอให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ แนวทางการพัฒนาประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แนวทางการปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน แผนพัฒนาภาค กลุ่มจังหวัดและจังหวัด ติดตาม นิเทศ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการของจังหวัดและอำเภอ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงานบริหารแผนงาน โครงการพัฒนาชุมชนของจังหวัด ตลอดจนบริหารจัดการยุทธศาสตร์จังหวัดในส่วนที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดรับผิดชอบ ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานไปสู่ระดับบุคคล งานบริหารความเสี่ยง การบูรณาการเชื่อมโยงแผนการพัฒนาพื้นที่ (One Plan) ในทุกระดับ การดำเนินกิจกรรม/โครงการในโปรแกรมบริหารงบประมาณและกิจกรรม (Budget and Project Management : BPM) งานการตรวจราชการในพื้นที่ การดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (รางวัลเลิศรัฐ) สนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตามบทบาทหน้าที่ของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัด งานนโยบายและภารกิจพิเศษ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี **นางสาวฉัตรระวี ภาสตรโธจน์** ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน) เป็นผู้กำกับ ดูแล รับผิดชอบงานต่าง ๆ ในกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนดังรายละเอียดตาม ภาคผนวก ก

๓.๒ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับศึกษา วิเคราะห์ กำหนดรูปแบบ วิธีการในการปฏิบัติให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และกรอบแนวทางการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด สนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนาศักยภาพชุมชน ผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชนในการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน การบริหารจัดการชุมชน การจัดทำยุทธศาสตร์ชุมชน การพัฒนามาตรฐานการพัฒนาชุมชน การพัฒนาสัมมาชีพชุมชน การพัฒนาหมู่บ้านไปสู่หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง การส่งเสริมและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น วิสาหกิจชุมชน เศรษฐกิจชุมชน การส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ การเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้นำชุมชน ผู้นำชุมชนรุ่นใหม่ องค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน การส่งเสริมชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี การพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ โคก หนอง นา โมเดล การประกวดกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่นทุกประเภท

/งานศูนย์เรียนรู้...

งานศูนย์เรียนรู้การพัฒนาชุมชน (ศูนย์จิตอาสาพัฒนาชุมชน ศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชน ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ศูนย์สารภี) การดำเนินงานหมู่บ้านคชานุรักษ์ ภายใต้โครงการพัชรสุธาคชานุรักษ์ โครงการสืบสานอนุรักษ์ศิลป์ ผ้าถิ่นไทยดำรงไว้ในแผ่นดิน โครงการ ๙ : ๑๐ ปฏิบัติบูชา "สืบสาน รักษา ต่อยอด" เพื่อพัฒนาชุมชน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อท.สธ.) โครงการ "น้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สู่แผนปฏิบัติการ ๙๐ วัน ปลุกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร" โครงการ

เสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นายคณนทร์ชัย เพงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน) เป็นผู้กำกับ ดูแล รับผิดชอบงานต่าง ๆ ในกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ดังรายละเอียดตาม ภาคผนวก ข

๓.๓ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษารวบรวมการวัดวิเคราะห์ ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ ผลการดำเนินงาน การจัดการความรู้ และสินทรัพย์ทางความรู้ของบุคลากรและชุมชน วิเคราะห์ทบทวนผลการดำเนินงาน สังเคราะห์ข้อมูล ออกแบบวิธีการปรับปรุงผลการดำเนินงาน พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การวิจัยและพัฒนา และการสร้างนวัตกรรม ดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการองค์ความรู้ สารสนเทศชุมชน และนวัตกรรมบริหารจัดการเก็บและประมวลผลข้อมูลพื้นฐานระดับครัวเรือน หมู่บ้าน ชุมชน (ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน : จปฐ., และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน : กชช. ๒๓) ให้บริการข้อมูลและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศชุมชน จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงเครือข่ายฐานข้อมูลของหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัย ทันต่อสถานการณ์พร้อมใช้ในการปฏิบัติงานและการคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต สนับสนุนการจัดทำคลังข้อมูลและสารสนเทศขนาดใหญ่ (Big Data) การพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการจัดการความรู้ สารสนเทศชุมชนและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานประชาสัมพันธ์ งานสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร การดำเนินงานศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง งานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช) ประสานจัดทำฐานข้อมูลและดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนแบบบูรณาการ ข้อมูลครัวเรือนยากจนจากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) สู่ TPMAP การส่งเสริม สนับสนุนการจัดตั้งและพัฒนากองทุนชุมชน สนับสนุนการประเมินมาตรฐานการพัฒนากองทุนชุมชนและกองทุนต่าง ๆ และการจัดทำฐานข้อมูลกองทุนชุมชน โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (กช.คจ.) การดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน การดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุนแม่ของแผ่นดิน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางชุตติมา บุญประเสริฐสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน) เป็น ผู้กำกับ ดูแล รับผิดชอบงานต่าง ๆ ในกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ดังรายละเอียด ภาคผนวก ค

๓.๔ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

๓.๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เพื่อให้การบริหารงานพัฒนาชุมชนและการบริหารการพัฒนาในส่วนที่เกี่ยวข้องของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนเพื่อบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอในสังกัดให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และมีจำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานตามภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป จัดทำข้อเสนอแนะในการใช้ทรัพยากรทางการบริหารที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของงานพัฒนาชุมชนในจังหวัด ให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ด้านระบบการพัสดุ การเงิน การบัญชี รวมถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในงานพัฒนาชุมชนให้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด รวมทั้งกลุ่ม องค์กรเครือข่าย องค์กรชุมชน ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานและการดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล งานฝ่ายเลขานุการและบริหารจัดการภายในของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด งานกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔.๒ การบริหารจัดการงานทั่วไป งานสารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานการพัสดุ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานการเงินและบัญชี งานควบคุมภายใน งานประสานการจัดการ ข้อร้องเรียน งานพัฒนาชุมชนใสสะอาด จัดทำและประสานแผนการบริหารงบประมาณ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร เสริมสร้างธรรมาภิบาลภายใน องค์กร และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายโดยมี นางสาวสุณิสา ใจมั่น ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน) เป็น ผู้กำกับ ดูแล รับผิดชอบงานต่างๆ ในกลุ่มงานฯ ดังรายละเอียดตามภาคผนวก ง

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกคำสั่งใด ๆ ที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้

ข้อ ๕ ให้พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามคำสั่งนี้และมีอำนาจในการ บังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางจิรภา เชื้อดวงมุข)
พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์

พ.จ.
ผอ.กลุ่ม
ร่าง/พิมพ์ / ๓ / ๖๗