



คำสั่งจังหวัดสุรินทร์  
ที่ ๓๓๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัดสุรินทร์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ ได้กำหนดการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัด มีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์   | หัวหน้าคณะกรรมการ             |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                          | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                          | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                        | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ   | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน        | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๗ นายอรธณพ รับงาม<br>ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ           | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ นางสาววิจารย์ เปรียบดีสุด<br>ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้  
๑) กำหนดกรอบนโยบายแนวทาง และรูปแบบการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และทบทวนผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ปีที่ผ่านมา

๒) กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ตลอดจนให้การสนับสนุนการดำเนินงานแก่คณะกรรมการด้านต่าง ๆ

๒. คณะทำงาน มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                            | หัวหน้าคณะกรรมการ             |
| ๒.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ   | คณะกรรมการ                    |
| ๒.๓ นางสาวจุฑาลักษณ์ คันทิ์ท้าว<br>ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะกรรมการ                    |
| ๒.๔ นางวันวิสาข์ อินธิสาร<br>ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ         | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๕ นางสาววิตรี ญาณอุบล<br>ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ           | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ประสานนโยบายผู้บริหารในการสร้างความโปร่งใสให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน
- ๒) กำหนดมาตรการ แนวทาง แผนปฏิบัติการด้านบทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ได้แก่ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
- ๓) ประชาสัมพันธ์มาตรการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดและประชาชนได้รับทราบ
- ๔) ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
- ๕) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล
- ๖) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานมิติที่ ๒ สำนักงานสะตอก ประกอบด้วย

- ๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หัวหน้าคณะทำงาน
- ๓.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๓.๓ นางสาวมาริษา ศรีชะแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลชำนาญการ คณะทำงาน
- ๓.๔ นายเมธาพันธ์ นิลแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลชำนาญการ คณะทำงาน
- ๓.๕ นางสาวอรุณรัชต์ อธิวิญญู ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๓.๖ นางเยาวลักษณ์ เรืองไพศาล คณะทำงานและเลขานุการ  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลพิเศษ
- ๓.๗ ว่าที่ร้อยตรี อติเรก มีทรัพย์ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลปฏิบัติการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการดำเนินงานกิจกรรมด้านสำนักงานสะตอก ประกอบด้วย การรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และการอำนวยความสะดวก
- ๒) แจกมาตรการ และแผนปฏิบัติการ ให้บุคลากรทราบ
- ๓) ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
- ๔) ประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ๕) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล
- ๖) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานมิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

- ๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หัวหน้าคณะทำงาน
- ๔.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๔.๓ นางพัศกัญญา ชูชื่นบุญ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลชำนาญการ คณะทำงาน
- ๔.๔ นางสาวปณิดา สืบสันต์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลชำนาญการ คณะทำงาน
- ๔.๕ นางสุมาลี ยาวศิริ ตำแหน่ง นักส่งเสริมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล คณะทำงาน
- ๔.๖ นายรัฐพล เฟ่งพิศ คณะทำงานและเลขานุการ  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
- ๔.๗ นางสาวศุภภาดา โคตรธนู คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการ แนวทาง วางแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ จาก ๗ ภาคีเครือข่าย

๒) ถ่ายทอดแผนการดำเนินงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ

๓) ดำเนินกิจกรรมตามแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๔) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน รายงานผล และเผยแพร่การดำเนินกิจกรรม

๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงาน มีมติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน<br>การบริหารงานพัฒนาชุมชน       | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๕.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ  | คณะทำงาน                    |
| ๕.๓ นางสาวศิริ ญาณอุบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ              | คณะทำงาน                    |
| ๕.๔ ว่าที่ร้อยตรี อติเรก มีทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน                    |
| ๕.๕ นางสาวศุภภาคี โคตรธนู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน   | คณะทำงาน                    |
| ๕.๖ นางสาวพัชรินทร์ กิตติตระกูล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี           | คณะทำงาน                    |
| ๕.๗ นางสาวสุกัญญา ยุทธิวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ                     | คณะทำงาน                    |
| ๕.๘ นางสาวลภัสสรดา อุดสวย ตำแหน่ง พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี            | คณะทำงาน                    |
| ๕.๙ นางสาวสุกัญญา นนธิจันทร์ ตำแหน่ง พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี         | คณะทำงาน                    |
| ๕.๑๐ นางสาวปิยวรรณ วิลาพันธ์ ตำแหน่ง พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี         | คณะทำงาน                    |
| ๕.๑๑ นางสาวมณฑาทิพย์ หมิววรรณ<br>ตำแหน่ง พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี     | คณะทำงาน                    |
| ๕.๑๒ นายอรธรรณพ รั้งงาม<br>ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ          | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๕.๑๓ นางสาวจรรุวรรณ มีสีจจะ<br>ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการ วางแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และสื่อสารให้บุคลากรในสังกัด

๒) ประกาศข้อตกลงร่วมกันตามคุณธรรมเป้าหมาย ๔ ประการ

๓) มีการดำเนินการตามมาตรการ และแผนการขับเคลื่อน

๔) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล

๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงาน มีมติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- |  |                 |
|--|-----------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                         | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๖.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ  | คณะทำงาน        |
| ๖.๓ นางเยาวลักษณ์ เรืองไพศาล ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน        |
| ๖.๔ นางพัศกัญญา ชูชื่นบุญ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ         | คณะทำงาน        |
| ๖.๕ นายรัฐพล เฟ่งพิศ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ              | คณะทำงาน        |
| ๖.๖ นางสาวศิริ ญาณอุบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ            | คณะทำงาน        |
| ๖.๗ นางสาวจรรววรรณ มีสีจจะ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ          | คณะทำงาน        |
| ๖.๘ นางสาวมาริษา ศรีชะแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ        | คณะทำงาน        |
| ๖.๙ นางสาวจุฑาลักษณ์ คันทิทั้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ  | คณะทำงาน        |
| ๖.๑๐ นางสาวศุภภาดา โคตรธนู   | คณะทำงาน        |
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

- |                                      |                             |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| ๖.๑๑ นางวันวิสาข์ อินธิสาร           | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |                             |
| ๖.๑๒ นายอรุณพ ธิ่งงาม                | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |                             |
| ๖.๑๓ นางสาววจารินทร์ เปรียบดีสุด     | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |                             |

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรม ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
  - ๒) ถ่ายทอดโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใสให้กับบุคลากร
  - ๓) ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
  - ๔) สรุปผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ
  - ๕) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล พร้อมทั้งนำเสนอผลการตรวจติดตาม ประเมินผลของคณะกรรมการ
- ๖) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวสันต์ ชิงชนะ)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์